



BTS COMPTABILITÉ ET GESTION

FORMATION GRATUITE ET RÉMUNÉRÉE (EN CONTRAT D'APPRENTISSAGE)



Emplois et secteurs d'activités :

- Assistant comptable
- Comptable unique
- Collaborateur comptable
- Gestionnaire comptable
- Comptable fournisseurs
- Comptable clients
- Gestionnaire de paie
- Assistant contrôleur de gestion
- Assistant en gestion financière et comptable

Objectifs de la formation :

Prendre en charge les activités comptables et de gestion de l'organisation à laquelle il appartient, ou pour le compte de laquelle il agit au titre d'un prestataire extérieur.

Compétences à acquérir :

- Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales
- Contrôle et production de l'information financière
- Gestion des obligations fiscales
- Gestion des relations sociales
- Analyse et prévision de l'activité
- Analyse de la situation financière
- Fiabilisation de l'information et du Système d'Information Comptable (SIC)

Méthodes mobilisées :

- Un enseignement général solide en présentiel
- Des missions professionnelles en entreprise
- Travail de groupe à fréquence régulière
- Un accompagnement individualisé

Modalités d'évaluation :

- Contrôle continu (cas pratiques, devoirs, exposés, examens blancs, rapports)
- Suivi de l'alternance en entreprise.
- Compétences évaluées sous forme ponctuelle écrite, orale ou Contrôle en Cours de Formation (CCF)

Il est possible de valider un ou plusieurs blocs de compétences.

Durée et rythme de la formation :

Formation sur 2 ans : 1350 heures

2 jours/semaine au CFA

Dates de formation : de Septembre à Juin

BTS CG



Modalités et délais d'accès :

Dossier de candidature à compléter en ligne : <https://candidature-cfa-jeanne-darc.hub3e.com/>

Entretien avec le responsable de section

Inscription obligatoire en parallèle sur [Parcoursup](#)

(Possibilité d'intégrer la formation jusqu'à 3 mois après le début des cours, sous réserve des places disponibles.)

Pré-requis :

- Avoir entre 16 et 29 ans (aucune limite d'âge pour les personnes en situation de handicap)
- Signer un contrat d'apprentissage
- Être titulaire d'un BAC

(Possibilité d'équivalences étudiées sur dossier si titulaire d'un autre diplôme)

Tarif :

La formation est intégralement prise en charge dans le cadre de l'apprentissage par l'OPCO de l'employeur.

Formation BTS CG (hebdomadaire)	1 ^{ère} année	2 ^{ème} année	Modalité d'examen
Culture générale et expression	1h	1h30	Coef. 4 / écrit
Anglais	1h	1h	Coef. 3 / oral
Culture Economique, Juridique et Managériale (CEJM)	3h30	3h	Coef. 6 / écrit
Mathématiques	1h	1h	Coef. 3 / *CCF
Gestion comptable, fiscale et sociale (Processus 1, 2, 3, 4)	4h	3h	Ecrit Coef. 9 / *CCF Coef. 4
Gestion financière, prévision, analyse et contrôle de gestion (Processus 5, 6)	3h	3h	Coef. 5 / *CCF
Informatique et organisation du système d'information (Processus 7)	1h	1h	-
Ateliers professionnels	1h30	2h30	-

*CCF : Contrôle en Cours de Formation

Vous trouverez le taux de réussite à l'examen sur notre site internet : www.ensemblescolaire-jeannedarc.fr

Vous êtes en situation de handicap ? Contactez-nous, nous étudierons les modalités d'intégration et de formation.



CODE RNCP : 39159

CERTIFICATEUR : MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

DATE FIN D'ENREGISTREMENT : 31/08/2029

APRÈS LE BTS CG

- À Jeanne d'Arc :

- > Licence Droit Économie Gestion - Mention Gestion des Ressources Humaines (DEG/RH)
- > Licence Droit Économie Gestion - Mention Commerce Vente et Marketing (DEG/CVM)
- > BAC+3 Titre Chargé(e) de Clientèles en Assurance et Banque (CCAB)

- Université :

- > Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG)
- > Diplôme d'Expert-Comptable (DEC)

- Écoles de Management

SITE DOLLFUS
12, RUE AUGUSTE DOLLFUS
76600 LE HAYRE

Contact :
02 35 54 65 63
contact.cfa@esja.fr